Załącznik nr 1 do siwz

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Krzyżanów”

1. Charakterystyka Gminy
2. Charakterystyka Gminy i dane szacunkowe pozwalające ocenić wartość oferty
3. Powierzchnia Gminy Krzyżanów wynosi 103 km 2 .
4. Ilość nieruchomości i ludności w poszczególnych miejscowościach na dzień 28.05.2020 r.

Liczba osób na dzień 28.05.2019 r.: 3697

Tabela 1: Wykaz miejscowości oraz ilość nieruchomości i osób zamieszkujących.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejscowość | Liczba osób zamieszkujących | Liczba nieruchomości | liczba gospodarstw domowych |
| Brony | 53 | 18 | 18 |
| Goliszew | 51 | 14 | 17 |
| Jagniątki | 32 | 7 | 8 |
| Julianów | 54 | 16 | 17 |
| Kaszewy Dworne | 79 | 25 | 26 |
| Kaszewy-Kolonia | 73 | 25 | 25 |
| Kaszewy Kościelne | 68 | 23 | 27 |
| Kaszewy Tarnowskie | 76 | 27 | 27 |
| Konary | 79 | 23 | 23 |
| Krzyżanówek | 111 | 38 | 39 |
| Krzyżanów | 203 | 66 | 76 |
| Ktery | 135 | 42 | 43 |
| Kuchary | 140 | 41 | 41 |
| Łęki Górne | 45 | 15 | 15 |
| Łęki Kościelne | 86 | 33 | 33 |
| Łęki Osiedle | 88 | 10 | 57 |
| Malewo | 82 | 24 | 26 |
| Marcinów | 67 | 20 | 21 |
| Micin | 48 | 13 | 13 |
| Mieczysławów | 9 | 4 | 10 |
| Młogoszyn | 78 | 28 | 28 |
| Morele | 3 | 1 | 1 |
| Nowe Ktery | 85 | 29 | 30 |
| Pawłowice | 111 | 38 | 39 |
| Psurze | 33 | 13 | 14 |
| Różanowice | 60 | 19 | 20 |
| Rustów | 98 | 24 | 25 |
| Rybie | 62 | 19 | 19 |
| Siemienice | 170 | 48 | 48 |
| Siemieniczki | 33 | 15 | 15 |
| Sokół | 36 | 11 | 11 |
| Stefanów | 75 | 24 | 24 |
| Świniary | 10 | 2 | 4 |
| Uroczysko Leśne | 3 | 2 | 2 |
| Wały | 138 | 54 | 55 |
| Wierzyki | 75 | 23 | 23 |
| Władysławów | 76 | 20 | 20 |
| Wojciechowice Małe | 45 | 11 | 11 |
| Wojciechowice Duże | 50 | 21 | 21 |
| Zawady | 162 | 57 | 57 |
| Wyręby Siemienickie | 45 | 14 | 15 |
| Zieleniew | 37 | 10 | 10 |
| Złotniki | 70 | 19 | 19 |
| Żakowice | 62 | 19 | 19 |
| suma | 3196 | 997 | 1082 |
|  |  |  |  |

Tabela 2. Szacunkowe zapotrzebowanie na pojemniki i worki do gromadzenia odpadów na czas trwania umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj pojemnika/worka | Szacunkowe zapotrzebowanie na pojemniki oraz worki na czas trwania umowy tj. 16 miesięcy (ilość w szt.) |
| Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne „120 l” | Ok. 873 |
| Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne „240 l” | Ok. 182 |
| Worki żółte | Ok. 52 000  |
| Worki zielone | Ok. 20 000  |
| Worki niebieskie | Ok. 6500  |
| Worki brązowe | Ok. 2 000 - 2500 |

1. Zamawiający zapewnia (przekazując do użytkowania Wykonawcy) następującą ilość pojemników:
2. Pojemniki KP-7 – 13 szt.
3. Pojemniki 120 litrów – 557 szt.
4. Pojemniki 240 litrów – 282 szt.

Tabela 3: Wykaz miejscowości oraz liczba osób zamieszkujących w zabudowie wielolokalowej wraz zapotrzebowaniem na pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów komunalnych.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Miejscowość | Liczba osób | Zapotrzebowanie na pojemniki |
| Z przeznaczeniem na Niesegregowane (zmieszam) odpady komunalne | w kolorze żółtym, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” | W kolorze zielonym oznaczone napisem „szkło”. | W kolorze niebieskim oznaczone napisem „papier”. |
| 1 | Wspólnota Mieszkaniowa Bloków nr 13 i 14 w Łękach Kościelnych | 70 | 33 szt. pojemników o pojemności 120l i 2 pojemniki o poj. 240l (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) |
| 2 | Wspólnota Mieszkaniowa bl. 15 i 16 w Łękach Kościelnych | 38 | Kontener typ KP7 | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 3 | Wspólnota Mieszkaniowa bl. nr 6 w Mieczysławowie | 36 | Kontener tym FLD 6 | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 4 | Wspólnota Mieszkaniowa bloku nr 7 w Mieczysławowie | 36 | Kontener tym FLD 6 | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 5 | Spółdzielnia Mieszkaniowa „Spójnia” bud. 1, 2, 3 w Kaszewach Spójnia | 37 | 2 szt. kontenera typu KP7 | 2 szt. | 2 szt. | 2 szt. |
| 6 | Rustów 4 | 14 | 2 pojemniki o poj. 1100l | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 7 | Rustów 2 | 24 | Kontener typ KP7 | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 8 | Siemienice 48 | 39 | 2 szt. kontenera typu KP7 | 2 szt. | 2 szt. | 2 szt. |
| 9 | Ktery Majątek | 124 | 6 szt. kontenerów typu KP7 | 6 szt. | 6 szt. | 6 szt. |
| 10 | Kaszewy Dworne 19A | 14 | 7 szt. o poj. 120 l | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 11 | Wały B 3, | 13 | 1 szt. poj. O poj. 1100 l | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) |
| 12 | Wały B 30 | 10 | 1 szt. poj. O poj. 1100 l |
| 13 | Konary 2 | 15 | 3 szt. pojemników o pojemności 1100 l | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
| 14 | Krzyżanów 16 | 12 | 1 szt. pojemnik 1100 l | worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | Worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) | Worki (zapotrzebowanie uwzględnione w tabeli 2) |
| 15 | Krzyżanów 16a | 16 | 1 szt. pojemnik 1100 l |
| 16 | Młogoszyn pałac | 3 | 1 szt. poj. O po. 1100l | 1 szt. | 1 szt. | 1 szt. |
|  | 501 |  |  |  |  |

4) W trakcie trwania Zamówienia przewiduje się wzrost/spadek liczby gospodarstw domowych, liczby mieszkańców, zapotrzebowania na pojemniki i worki o (+/-) 4 %.

5) W gminie Krzyżanów w 2019 r. z nieruchomości odebrano następujące ilości odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje:

**Tabela 4**: Wykaz i ilość odpadów komunalnych odebranych w 2019 r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **kod**  |  **rodzaj odpadów rok**  | ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w 2019 r. (Mg) |
| **I półrocze 2019 r.** | **II półrocze 2019 r.** |
| 15 01 06 |  Zmieszane odpady opakowaniowe  | 40,431 | 51,000 |
| 15 01 07 |  opakowania ze szkła  | 25,860 | 50,003 |
| 20 03 01 |  niesegregowane zmieszane odpady komunalne  | 226,524 | 252,413 |
| 15 01 02 |  opakowania z tworzyw sztucznych  | 1,780 | 2,960 |
| 15 01 01 |  opakowania z papieru i tektury  | 0,840 | 2,020 |
| 20 01 36 |  zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne  | 1,700 | 1,800 |
| 16 01 03 |  zużyte opony  | 1,780 | 2,960 |
|   |  bioodpady  | 0,000 | 0,000 |
| 20 03 07 |  odpady wielkogabarytowe  | 15,780 | 12,600 |
| **łącznie** |  | **314,695** | **375,756** |

6) W 2019 r. w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odebrano następujące ilości odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych

Tabela 6: Ilość odebranych odpadów komunalnych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Krzyżanów w 2019 r.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **kod**  |  **rodzaj odpadów rok**  | **ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w 2019 r. z PSZOK (Mg)** |
|
| 15 01 05 |  odpady opakowaniowe wielomateriałowe  | 36,220 |
| 16 01 03 |  zużyte opony  | 1,800 |
| 20 03 07 |  odpady wielkogabarytowe  | 1,380 |
| 17 01 01 |  gruz betonowy  | 0,040 |
| 20 02 01 |  bioodpady  | 17,100 |
| 20 01 36 |  zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne  | 0,440 |
| 15,01 02 |  opakowania z tworzyw sztucznych  | 0,100 |
| razem | **57,080** |

 |  |

2. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

* ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
* ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.);
* ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.);
* ustawą z dnia z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1895 z późn. zm.);
* ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz. 521 z późn. zm.);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122 z późn. zm.);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
* Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 poz. 10);
* Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 poz. 2531)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 września 2016r. w sprawie szczegółowych warunków uznania odpadów niebezpiecznych za odpady inne niż niebezpieczne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1601);
* ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.);
* ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797 z późn. zm.);
1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiot zamówienia
	* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krzyżanów oraz utworzenia i prowadzenia co najmniej jednego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
				2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:
	* od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
	* z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
	* z mobilnej zbiórki.
3. Zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 1.1 obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz tekstylia i odzież oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt i uruchomienia co najmniej jednego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp mieszkańcom gminy Krzyżanów, wyposażenia go w pojemniki na odpady komunalne na czas trwania umowy oraz utrzymania ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów następujących odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz tekstylia i odzież.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowego rejestru obejmującego rodzaj odpadu, kod, masę odpadów, datę przyjęcia oraz odbioru w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów oraz sposób zagospodarowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpowiadające wymogom określonym w Regulaminie utrzymania czystości porządku na terenie Gminy Krzyżanów;
8. wyposażenia w trakcie wykonywania umowy zgłoszone przez Zamawiającego nieruchomości w niezbędne pojemniki oraz worki do zbierania odpadów w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia. W przypadku zmian skutkujących zmniejszeniem liczby obsługiwanych nieruchomości Wykonawca odbierze pojemnik z danej nieruchomości po otrzymaniu informacji od Zamawiającego;
9. prowadzenia naprawy i konserwacji pojemników, które powinny być przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu. Worki na odpady powinny być wykonane z materiału o wytrzymałości odpowiedniej do ich pojemności z oznaczeniem właściwych odpadów do nich trafiających (Wykonawca przedkłada zamawiającemu na potwierdzenie, iż dostarczył pojemniki, potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od wykonawcy wskaże on zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7.00 – 20.00.W przypadku uszkodzenia lub zużycia pojemnika na odpady komunalne Wykonawca zapewni wymianę pojemnika na sprawny.).

9) Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19):

1. w kolorze żółtym, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na frakcje odpadów: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe (razem);
2. w kolorze zielonym, oznaczone napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na szkło;
3. w kolorze niebieskim, oznaczone napisem „Papier” – z przeznaczeniem na papier;
4. w kolorze brązowym, oznaczone napisem „Bio” - z przeznaczeniem na bioodpady;
5. w kolorze czarnym, oznaczone napisem „Zmieszane” – z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

10)Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych do siedziby Urzędu Gminy Krzyżanów w celu umożliwienia mieszkańcom pobierania dodatkowych worków w sytuacji gdy ilość worków dostarczona przez Wykonawcę jest niewystarczająca.

1. Rodzaje i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych oraz ich transport:
	* + 1. W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości oraz ich właścicieli z których będą odbierane odpady komunalne.
			2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z zabudowy jednorodzinnej z częstotliwością :
2. odpady zebrane selektywnie w workach koloru żółtego (tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) nie rzadziej niż raz na 7 tygodni;
3. odpady zebrane selektywnie w workach koloru zielonego (szkło) nie rzadziej niż raz w kwartale;
4. odpady zebrane selektywnie w workach koloru niebieskiego (papier) nie rzadziej niż raz w kwartale;
5. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w miesiącach od kwietnia do października (włącznie) oraz nie rzadziej niż raz w miesiącu w miesiącach pozostałych;
6. odpady zebrane selektywnie w workach koloru brązowego (bioodpady) nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w miesiącach od kwietnia do października (włącznie) oraz nie rzadziej niż raz w miesiącu w miesiącach pozostałych.
	* + 1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej z częstotliwością::

a) szkło- po zapełnieniu pojemnika na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale;

b) papier- po zapełnieniu pojemnika na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale;

c) metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe- po zapełnieniu pojemnika na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż raz na 7 tygodni;

d) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na tydzień w miesiącach od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz w miesiącu w miesiącach pozostałych;

e) odpady zebrane selektywnie w workach koloru brązowego (bioodpady) nie rzadziej niż raz na tydzień w miesiącach od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz w miesiącu w miesiącach pozostałych.

4) Wymogi dotyczące Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów:

a) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt i uruchomienia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w miejscu umożliwiającym łatwy dostęp mieszkańcom gminy Krzyżanów; świadczenie usług przez PSZOK będzie bezpłatne dla mieszkańców gminy Krzyżanów objętych systemem odbioru odpadów komunalnych, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

b) Odbiór odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości w ramach PSZOK określonych w pkt 1.5 obejmuje nieograniczoną ilość z wyłączeniem:

* odpadów z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, które wykonawca zobowiązany jest odebrać w ilości 1000 kg rocznie, od nieruchomość zamieszkałej objętą system odbioru odpadów komunalnych;
* Zużytych opon, które wykonawca jest zobowiązany odebrać w ilości 4 szt. rocznie od nieruchomości zamieszkałej objętej systemem odbioru odpadów.

d) Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one w gospodarstwie domowym.

e) Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają w/w odpady komunalne do PSZOK.

5) Wykonawca w ramach przeprowadzanej mobilnej zbiórki zobowiązany jest:

a) odebrać od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych z częstotliwością:

* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 1 razy 2021 r. na przełomie miesięcy: marzec i kwiecień,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 1 razy 2021 r. na przełomie miesięcy: marzec i kwiecień,
* III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY
1. Wymogi dotyczące przekazywania

Wykonawca w ramach realizacji zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będących przedmiotem zamówienia zobowiązany jest do:

1. przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych bezpośrednio do instalacji komunalnej w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do w/w ustawy w przedmiotowym zakresie oraz zgodnie z art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797), zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt. 1 w/w ustawy.
2. przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. poz. 797) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. przekazywania odpadów komunalnych z PSZOK do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, określona w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
4. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska.
5. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
6. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp., zabezpieczonego przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas przeładunku i transportu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia mycia i dezynfekcji kontenerów oraz pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.
10. Obowiązek prowadzenia dokumentacji

1) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.

2) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem następujących dokumentów:

1. kart przekazania odpadów komunalnych sporządzonych zgodnie z art. 67, art. 69 i 71a ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). Kartę przekazania odpadów sporządza Wykonawca, który przekazuje odpady.
2. Zamawiający dopuszcza sporządzanie zbiorczej karty przekazania odpadów, obejmującej odpady danego rodzaju przekazywane łącznie w okresie miesiąca kalendarzowego, za pośrednictwem tego samego transportującego odpady wykonującego usługę transportu odpadów temu samemu posiadaczowi odpadów. Zbiorczą kartę przekazania odpadów sporządza się niezwłocznie po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:

a) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67, art. 69 i 71a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady.

b) sprawozdań o których w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, których obowiązek sporządzania i przedłożenia właściwemu organowi spoczywa na Wykonawcy w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia. Sprawozdanie przekazywane Zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami oraz na dodatkowe żądanie Zamawiającego także w wersji papierowej i elektronicznej. Sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. Wykonawca przekaże Zamawiającemu sprawozdania, o którym mowa powyżej w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. W przypadku gdy sprawozdania są sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni. Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.

c) miesięcznych raportów zawierających informacje m.in. o ilości odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz z PSZOK odpadów komunalnych [Mg] oraz sposobach zagospodarowania,

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zawierały wyszczególnione informacje o odebranych odpadach:

* od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
* z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie. Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

1. wykaz nieruchomości, na których podczas odbioru stwierdzono nieprawidłową segregację odpadów ze wskazaniem dokładnej daty wystąpienia nieprawidłowości,
2. wykaz nieruchomości

3) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania
z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa
w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

4) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

5) Wykonawca prowadzi ewidencję w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów, oraz ewidencji instalacji w zakresie postępowania z odpadami.

6) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywaniu dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez

4. Instalacje do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady .

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne.

1. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
2. Wymogi dotyczące pojazdów:
3. Zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów dróg gminnych, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy. Wykonawca zobowiązanych jest do odbioru odpadów komunalnych od każdego właściciela nieruchomości zamieszkałej wskazanej przez Zamawiającego w wykazie. W przypadku gdy wykonawca nie odbierze odpadów komunalnych od któregoś z właścicieli nieruchomości będzie obciążony karami umownymi.
4. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunale od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
5. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
6. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikacje tych danych przez Zamawiającego.
7. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
8. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.
9. Wymogi dotyczące transportu odpadów:
10. Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
11. Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę.
12. Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również
w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
13. Zamawiający informuje, że na terenie Gminy Krzyżanów istnieją nieruchomości o utrudnionym dojeździe, do których nie jest możliwy dojazd standardowym sprzętem specjalistycznym do opróżniania pojemników np. wąskie drogi gruntowe, wąskie drogi wewnętrzne, na których brak jest możliwości wykonania manewru zawracania itp. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów z tych nieruchomości mniejszym samochodem.
14. Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu Gminy Krzyżanów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.
15. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym terminie wynikającym z harmonogramu.

3)Wymogi dotyczące bazy magazynowo-transportowej:

1. Dysponowaniem bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Krzyżanów lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy.
2. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
3. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.
4. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych.
5. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.
6. Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
7. Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

4)Wymogi w zakresie harmonogramu odbioru odpadów:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbieranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością określoną w zatwierdzonym harmonogramie w godzinach od 8:00 do 18:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na okres od 1 września 2020 r. do 31.12.2020 r. oraz od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. r. Wykonawca przedstawi harmonogramy do akceptacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed planowanym terminem odbioru odpadów.
3. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów, powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
4. Wykonawca jest zobowiązany umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany,
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać każdemu właścicielowi nieruchomości, w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym na świadczenie usług harmonogram wywozu odpadów z terenu gminy Krzyżanów na okres od 1 września 2020 r. do końca stycznia 2020 r. oraz w terminie 2 tygodni przed świadczeniem usług na okres od 01.01.201 r. do 31.12.2021 r.
6. Każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
7. Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu gminy w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.
9. Wykonawca zobowiązany jest informować mieszkańców o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach terminów wywozów.
10. Informacje przekazywane Zamawiającemu

1. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego (najpóźniej w ciągu 7 dni od odbioru odpadów) przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Krzyżanów gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
2. adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
3. zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości.
4. informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali odpadów z nieruchomości.
5. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i na których powstały odpady, a nie zostały ujęte w bazie danych u Zamawiającego.
6. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i w najbliższym terminie odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów i zawiadamia o tym Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejsca wyładunku odpadów.
8. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form:
* pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@krzyzanow.pl,
* pocztą tradycyjna na adres: Urząd Gminy Krzyżanów, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów
* - faxem – nr (024) 356-29-00

7. Inne zobowiązania

1) Obowiązkiem wykonawcy będzie realizacja zamówienia z uwzględnieniem zaistniałych zmian, w szczególności dotyczących zmian w liczbie i lokalizacji gospodarstw domowych objętych obowiązkiem odbierania odpadów, np. odbieranie odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych – w ramach zaoferowanej kwoty wykonania zamówienia.

2) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (tj. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia wysłanego drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę. Wykonanie reklamacji Wykonawca niezwłocznie potwierdza telefonicznie lub zawiadomieniem wysłanym drogą elektroniczną na adres inwestycje@krzyzanow.pl .

3) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania telefonicznych zgłoszeń od mieszkańców Gminy Krzyżanów, dotyczących nieodebrania odpadów zgodnie z harmonogramem. W takich przypadkach wykonawca w ciągu 48 godzin od otrzymania od mieszkańca zgłoszenia, zobowiązany jest do odebrania odpadów i powiadomienia Zamawiającego o wykonaniu reklamacji telefonicznie lub zawiadomieniem wysłanym drogą elektroniczną na adres inwestycje@krzyzanow.pl .

4) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.

5) Obowiązkiem Wykonawcy jest monitorowanie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach, w zakresie kompostowania odpadów. W przypadku stwierdzenia, iż właściciel deklarujący kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach, wystawie bioodpady do odbioru, Wykonawca powiadamia Zamawiającego zawiadomieniem wysłanym drogą elektroniczną na adres inwestycje@krzyzanow.pl .

6) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” dotyczącej niedostarczenia worków do segregacji odpadów w ciągu 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia wysłanego drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę, potwierdzonego telefonicznie. Wykonanie reklamacji Wykonawca niezwłocznie potwierdza telefonicznie lub zawiadomieniem wysłanym drogą elektroniczną na adres inwestycje@krzyzanow.pl

7) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania telefonicznych zgłoszeń od mieszkańców Gminy Krzyżanów, dotyczących niedostarczenia worków do segregacji odpadów. W takich przypadkach wykonawca w ciągu 48 godzin od otrzymania od mieszkańca zgłoszenia, zobowiązany jest do dostarczenia worków do segregacji i powiadomienia Zamawiającego wykonaniu reklamacji telefonicznie lub droga elektroniczną na adres inwestycje@krzyzanow.pl

8) Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów, gromadzonych w pojemnikach lub workach (np. zakupionych od innych podmiotów) będących własnością bądź w posiadaniu właścicieli nieruchomości, jeżeli będą one spełniać wymagania określone w regulaminie.

9) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania odpadów leżących obok pojemników.

10) Wykonawca odpowiada za powstałe z jego winy zniszczenia lub uszkodzenia pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

11) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów ze wszystkich nieruchomości bez względu na stan techniczny dojazdu do posesji.

13) W sytuacji całkowitego braku dojazdu i dostępu do nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w ciągu 48 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odebranie.

17) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w:

1. ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010z późn. zm.)
2. oraz rozporządzeniach Ministra Środowiska:
* z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
* z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).