

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Krzyżanów, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów działając na podstawie Zarządzenia nr 4/2018 Wójta Gminy Krzyżanów z dnia 8 stycznia 2018 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia przez Gminę Krzyżanów zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro, w związku z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288)

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

**SPORZĄDZENIE MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO DLA TERENÓW POŁOŻONYCH W OBRĘBACH SOKÓŁ,
KASZEWY DWORNE, ŻŁOTNIKI, KASZEWY TARNOWSKIE, KONARY,
KRZYŻANÓWEK, KUCHARY, RUSTÓW, SIEMIENICE, WAŁY I WIERZYKI**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Krzyżanów, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego

3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w obrębach Sokół, Kaszewy Dworne, Żłotniki, Kaszewy Tarnowskie, Konary, Krzyżanówek, Kuchary, Rustów, Siemienice, Wały i Wierzyki, w zakresie określonym uchwałą Rady Gminy Krzyżanów nr XIV/123/2020 z dnia 15 maja 2020 r., wraz z prognozą oddziaływania ustaleń projektu planu na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu.

4. Czynności wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zlecenia:

a) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (w tym wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń i komunikatów dotyczących opracowania projektu planu) oraz do współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;

- b) pozyskanie materiałów planistycznych;
- c) wykonanie analizy i przygotowania propozycji rozpatrzenia wniesionych wniosków do planu;
- d) opracowania koncepcji projektu planu i prezentacja Zamawiającemu;
- e) opracowanie projektu planu wraz z kompletem materiałów planistycznych, zgodnie z ustawą;
- f) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko w zakresie uzgodnionym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego - zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- g) przygotowanie wniosku o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze,
- h) uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze,
- i) przygotowanie niezbędnej liczby egzemplarzy, projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, przeznaczonych do uzgodnień i opinii wynikających z obowiązujących ustaw;
- j) przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej;
- k) przygotowanie wykazu uzgodnień i opinii projektu planu i wprowadzania ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień;
- l) przygotowanie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu oraz udziału w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami;
- m) prezentacja projektu planu i uczestnictwa w dyskusji na temat przyjętych w projekcie rozwiązań podczas posiedzeń Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych;
- n) obsługa wyłożenia projektu planu, która wynika z obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w miejscu i terminie ustalonym z Zamawiającym, w razie konieczności - składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
- o) przygotowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przygotowania wykazu uwag i wprowadzenia ewentualnych zmian po rozpatrzeniu uwag;
- p) przygotowanie i przedłożenie Radzie Gminy projektu planu do uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych uwag oraz udział w sesji Rady Gminy zatwierdzającej projekt;
- q) przygotowanie i skompletowanie dokumentacji planistycznej po uchwaleniu planu celem oceny przez Wojewodę ich zgodności z przepisami prawnymi.

Plan miejscowy będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności z:

- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, 471. 782.),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu planu miejscowego (Dz. U z 2003r. Nr 64 poz. 1587),
- ustawą z dnia 03 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283, 284, 322, 471.),
- oraz przepisami wynikającymi z innych aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.

5. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

- a) termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie z harmonogramem prac i płatności będącym załącznikiem projektu umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności mających wpływ na termin wykonywania umowy, których przyczyną nie będą zaniedbania Wykonawcy w postaci nieprzestrzegania terminów.
- c) zapłata za wykonywanie zamówienia nastąpi zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- d) Należności płatne będą przez Zamawiającego przelewem na wskazane w umowie konto wykonawcy w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

6. Warunki udziału w postępowaniu

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej jego realizację (Wykonawca składa oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym).
- b) Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

7. Zawartość oraz forma oferty.

- a) Oferty należy przedstawić wg. wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

c) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych .

d) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

8. Kryteria wyboru

Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o jedno kryterium jakim jest CENA.

9. Termin, sposób oraz miejsce złożenia oferty:

- a) Oferty należy składać w formie określonej w załączniku do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty w terminie do dnia **29.05.2020 r.**
- b) Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
- c) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie papierowej, elektronicznej lub za pomocą faksu (z zastrzeżeniem dostarczenia oryginału oferty przed dniem podpisania umowy w przypadku złożenia jej w formie elektronicznej lub faksem).
- d) Adresy do doręczeń:
 - ofertę w formie papierowej należy składać w sekretariacie siedziby Zamawiającego lub przesłać na adres: Gmina Krzyżanów, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów,
 - ofertę za pośrednictwem faksu należy przesłać na numer: 24-356-29-00,
 - ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres poczty elektronicznej: sekretariat@krzyzanow.pl

10. Dodatkowe informacje

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w zawiązaniu do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1;
2. Projekt umowy – załącznik nr 2;
3. Uchwała nr XIV/123/2020 Rady Gminy Krzyżanów z dnia 15 maja 2020 r.


WÓJT
mgr inż. Tomasz Jakubowski