

## **OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY KRZYŻANÓW O OTWARTYM KONKURSIE OFERT**

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz uchwały nr XIX/203/2017 Rady Gminy Krzyżanów z dnia 23 listopada 2017r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Krzyżanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok zmienionej uchwałami Nr XX/214/2017, Nr XXI/220/2018 i Nr XXII/226/2018 **Wójt Gminy Krzyżanów ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji przedsięwzięć w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w 2018 roku.**

### **I. RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO ZGŁASZANEGO DO OTWARTEGO KONKURSU OFERT**

#### ***Rozwój walorów i promocja Gminy.***

Zakres zadania: zadanie przewiduje wsparcie zadań polegających na rozwoju i promocji walorów Gminy poprzez zagospodarowanie terenów rekreacyjnych, mających na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. W szczególności zadanie będzie polegało na odmuleniu istniejących stawów w miejscowościach Konary i Pawłowice oraz zagospodarowanie terenu wokół stawów w taki sposób, aby stanowił on teren rekreacyjny dla mieszkańców gminy Krzyżanów.

### **II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ**

1. Środki publiczne przeznaczone na realizację zadań w niniejszym konkursie stanowią kwotę: 120.000,00 zł.
2. Środki te są zabezpieczone w budżecie gminy Krzyżanów w dziale 926 zadanie z zakresu kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

### **III. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem, zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Krzyżanów i nie działają w celu osiągnięcia zysku.
2. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty poprawnie wypełnione i sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17

sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300).

3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

4. W przypadku przyznania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, realizator zadania zobowiązany jest do przedłożenia korekty oferty. Korektę należy złożyć w terminie 3 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu w sekretariacie Urzędu Gminy Krzyżanów (decyduje data wpływu). Nie złożenie korekty w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

5. Środki z przyznanej dotacji mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie wydatków, które:

1) są niezbędne do realizacji zadania,

2) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

3) zostały faktycznie poniesione w terminie określonym w umowie,

4) są poparte stosownymi dokumentami.

6. Za wydatki, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:

1) wydatki zrealizowane przed datą zawarcia umowy- o ile zapisy umowy nie stanowią inaczej,

2) wydatki związane z działalnością gospodarczą,

3) koszty obsługi zadania publicznego przekraczające 10% wnioskowanej kwoty dotacji (koszty administracyjne, obsługa prawna i finansowa).

7. Kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów całości zadania.

#### **IV. TERMIN, TRYB I KRYTERIA OCENY STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Zadania powinny być wykonane w 2018 roku, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu i podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2018r.

2. Ze środków dotacji pokrywane mogą być koszty poniesione w terminie realizacji zadania określonym w umowie.

3. Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym przez komisję konkursową powołaną przez Wójta.

4. Oferta podlegać będzie ocenie formalnej i merytorycznej zgodnie z kartami oceny ofert.

5. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację,
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizował zadanie,
- 4) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 5) innowacyjność proponowanego do realizacji zadania,
- 6) znaczenie proponowanych działań dla wyznaczonych kierunków i celów (zgodność proponowanych działań z priorytetem, zgodność grupy docelowej, liczba odbiorców, czas oddziaływania, możliwość kontynuacji działań po zakończeniu projektu).

5. Kryteria, o których mowa w pkt 5 zostaną ocenione w skali od 0 do 5 pkt

6. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełniania drobnych braków formalnych:

- 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie,
- 2) uzupełnienia wymaganych załączników,
- 3) poświadczenia załączonych kopii dokumentów „za zgodność z oryginałem”,
- 4) wystąpiły omyłki rachunkowe .

7. Uzupełnienie braków formalnych następuje w terminie 3 dni od daty otrzymania przez oferenta zawiadomienia. Nie uzupełnienie braków i nieprawidłowości lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

8. Z przyczyn formalnych zostaną odrzucone oferty, które:

- 1) nie zostały złożone w terminie;
- 2) nie zostały złożone na wymaganym formularzu wzoru ofert,
- 3) nie posiadają wypełnionych wszystkich wymaganych rubryk,
- 4) nie zostały podpisane, lub zostały podpisane przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 1.

9. Wójt Gminy Krzyżanów unieważni otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w warunkach konkursu.

10. Informację o unieważnieniu konkursu ogłasza się jak przy wyborze oferty.

11. Warunki realizacji zadania są następujące:

- 1) realizacja zadania powinna być zgodna z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa,
- 2) prowadzenie wyodrębnionej księgowości oraz rachunku bankowego dla poszczególnych zadań,
- 3) zadanie realizowane będzie na terenie należącym do gminy i udostępnionym podmiotowi realizującemu zadanie,
- 4) realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,
- 5) realizacja zadania mieści się w katalogu zadań statutowych.

#### **V. TERMIN I WRAUNKI SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona w terminie do dnia 17.04.2018r. do godziny 15:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Krzyżanów, pokój nr 1, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy Krzyżanów)

2. Do oferty należy dołączyć:

1) statut/kopia statutu lub innych akt regulujący status podmiotu i wskazujący organy uprawnione do jego reprezentacji (aktualna treść na dzień złożenia oferty) .

2) wydruk informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania woli w jego imieniu,

2. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300).

**VI. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO  
SAMEGO RODZAJU W 2017 ROKU:**

W 2017 roku nie udzielono dotacji na realizację zadań rodzaju wymienionego w ogłoszeniu.

Krzyżanów, 2018.03.27.

Wójt

/-/ Tomasz Jakubowski

**WÓJT**

*mgr inż. Tomasz Jakubowski*