

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 i 2010)		
Podmioty zobowiązane do złożenia deklaracji:	Właściciele nieruchomości , na której zamieszkują mieszkańcy , położonej na terenie Gminy Krzyżanów. Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciele nieruchomości zamieszkałych, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osoby posiadające nieruchomość zamieszkałą w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości, a także inne podmioty władające nieruchomością zamieszkałą.		
Sposób i miejsce składania	1) osobiście lub listownie: Urząd Gminy Krzyżanów, Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów; 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej: DOC, PDF; 3) dokumenty w formie elektronicznej należy przesłać za pomocą Platformy Elektronicznej Usług Administracji Publicznej pod adresem www.epuap.gov.pl		
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji	Wójt Gminy Krzyżanów, Krzyżanów, 10, 99-314 Krzyżanów.		
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/>	pierwsza deklaracja	data powstania obowiązku opłaty (dzień - miesiąc - rok)
<input type="checkbox"/>	korekta deklaracji	data korekty (dzień - miesiąc - rok)
B. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi			
** dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej			
2.Nazwisko i imię*/ pełna nazwa**			
3.PESEL*/NIP**		4.Imiona rodziców*	5.Nr telefon, adres e-mail
C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację)			
6.Miejscowość		7.Nr domu	8.Nr lokalu
9. Kod pocztowy		10. Poczta	
11.Obręb oraz numer ewidencyjny działki z ewidencji gruntów i budynków (należy podać w przypadku braku nadanego numeru budynku)			
D. ADRES ZAMIESZKANIA (wpisać, jeżeli jest inny niż podany w części C)			
12.Kraj		13.Województwo	14.Powiat
15.Gmina		16.Ulica	17.Nr domu 18.Nr lokalu

bez wezwania w kasie Urzędu Gminy Krzyżanów, bądź przelewem na rachunek Gminy Krzyżanów numerze: BS „Wspólna Praca” w Kutnie Oddział Krzyżanów 82 9021 1018 0100 0185 2001 0015, lub u inkasenta.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

I. Administratorem Pani/Pana danych w Urzędzie Gminy Krzyżanów jest Wójt Gminy Krzyżanów z siedzibą w Krzyżanów 10, 99-314 Krzyżanów.

II. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem mailowym: inspektor@kiodo.pl

III. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do realizacji zapisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności celu realizacji zadań z zakresu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych i złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, naliczenia tej opłaty, a w przypadku nieuiszczenia należności wystawienia tytułu wykonawczego oraz w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

IV. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

a. inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b. inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), np. firmy zbierające odpady.

V. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt III celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

VI. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

a. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

b. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

c. prawo ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

VII. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO.

VIII. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).