



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Pomoc - aktywizacja bezrobotnych
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2011 Do 31.12.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat kutnowski Gmina: Krzyżanów
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Krzyżanów/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzyżanowie
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7752367422
2.4 REGON:	4722929210

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Krzyżanów
	Nr domu:	10
	Nr lokalu:	
	Miejscowość:	Krzyżanów
	Kod pocztowy:	99-314
	Telefon:	(24) 356-22-02
	Fax:	(24) 356-29-00
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Halina Górska	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Halina Górska	
2.7.1 Numer telefonu:	(24) 356-22-09	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	gopskrzyzanow@op.pl	
2.7.3 Numer faksu:	(24) 356-29-00	
2.7.4 Adres:		
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaz problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Gmina Krzyżanów położona jest w pow. kutnowskim, w półn. części woj. łódzkiego. Jest jednostką samorządową, obejmującą 46 miejscowości przynależnych do 31 sołectw. Zajmuje pow. 103 km², którą zamieszkuje 4453 osób. Gmina Krzyżanów należy do gmin o charakterze rolniczym, ponieważ rolnictwo jest podstawowym zajęciem mieszkańców. W oparciu o sprawozdania GOPS w Krzyżanowie z lat 2008-2010 stwierdza się, że bezrobocie jest jednym z najważniejszych problemów występujących w naszym regionie oraz główną przyczyną przyznawania pomocy społecznej. Duże bezrobocie, mały rynek pracy, brak kwalifikacji zawodowych powoduje, że stopa bezrobocia w powiecie kutnowskim na koniec września 2010 roku ukształtowała się na poziomie 15,5% ludności czynnej zawodowo. Liczba bezrobotnych w gm. Krzyżanów na dzień 31.10.2010r wyniosła 269 osób z czego 158 to kobiety, a 111 mężczyźni (źródło danych PUP w Kutnie). Problemem jest również niski poziom wykształcenia części bezrobotnych, ponad 35% bezrobotnych kończy edukację na poziomie gimnazjum i szkoły podstawowej. Brak pracy i wiary w znalezienie jej wywołuje szereg negatywnych skutków np. alkoholizm, ubóstwo, choroby, przemoc w rodzinie, rozpad rodzin, utratę pewności i wiary w siebie, brak motywacji i perspektyw na dalsze życie. W/w czynniki determinują złą sytuację finansową i powodują uzależnienie od OPS. Z analizy dokumentacji wynika, że bezrobotne kobiety w większości są częstszymi klientami i mają większe trudności w znalezieniu pracy, wskazują na trudną sytuację osób bez pracy o niskich bądź zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych. Wyżej opisane bariery wskazują na konieczność objęcia tych osób kompleksowym systemem wsparcia. Zaplanowano zastosowanie instrumentów aktywnej integracji (aktywizacji zawodowej, edukacyjnej, zdrowotnej i społecznej) realizowanej przez pracowników socjalnych, psychologa doradcę zawodowego, wykonawców i podwykonawców. Zostanie zastosowane narzędzie w postaci kontraktu socjalnego. Projekt przewiduje przeszkolenie 10 osób (6 K i 4 M w tym jedna osoba niepełnosprawna). 6 kobiet będzie brało udział w kursie na prawo jazdy kat.B, 4 mężczyzn będzie się szkoliło w zawodzie nowoczesne wykańczanie wnętrza. Wszystkim uczestnikom projektu (tj. 10 osobom) zapewnione zostaną zajęcia aktywizujące, mające na celu zwiększenie aktywności poszukiwania pracy, lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia, a także odpowiedniego zaprezentowania swoich umiejętności w nowej pracy. Projekt przewiduje kontynuację zatrudnienia pracownika socjalnego.

Celem głównym projektu jest podniesienie kwalifikacji, czyli zdobycie nowych umiejętności wśród 10 osób bezrobotnych (6 K i 4 M w tym jedna osoba niepełnosprawna, będących długotrwale klientami pomocy społecznej). Cel główny odpowiada na konkretne problemy klientów, jest mierzalny tzn. przekłada się na rezultaty - przeszkolenie 10 osób. Cel ten zostanie zrealizowany w okresie od 01.01.2011 do 31.12.2011 roku.

Cele szczegółowe:

- zdobycie kwalifikacji potwierdzonych zaświadczeniem o ukończeniu kursu na prawo jazdy kat.B dla 6 kobiet,
- zdobycie kwalifikacji potwierdzonych zaświadczeniem o ukończeniu kursu w zawodzie nowoczesne wykańczanie wnętrza dla 4 mężczyzn w tym jedna osoba niepełnosprawna
- podniesienie samooceny i pozytywnego myślenia poprzez udział w zajęciach z psychologiem potwierdzonych certyfikatem (10 osób: 6 kobiet i 4 mężczyzn w tym jedna osoba niepełnosprawna)

- pozyskanie kompetencji osobistych dzięki uczestnictwu w zajęciach z doradca zawodowym, uzyskanie certyfikatu(10 osób : 6 kobiet i 4 mężczyzn w tym jedna osoba niepełnosprawna),
- zwiększenie zdolności komunikacyjnych uczestników projektu,
- utrzymanie zasobów kadrowych pomocy społecznej w obecnym stanie.

Działania w ramach projektu są zgodne z właściwą polityką i zasadami wspólnotowymi: równość szans, innowacyjność (aktywna integracja), rozwój społeczeństwa informacyjnego. Pomoc w trakcie realizowanego projektu będzie kierowana do osób korzystających z pomocy społecznej -bezrobotnych. Występuje zgodność z Planem działania. Zgodnie z założeniami Poddziałania 7.1.1 POKL- typ realizowanego projektu: rozwój aktywnej integracji poprzez kontrakty socjalne, wspieranie zdolności do podjęcia zatrudnienia, przeszkolenie oraz zajęcia reintegracji zawodowej u pracodawców, a także usługi o charakterze edukacyjnym, zdrowotnym i społecznym. Ich celem jest udzielenie wsparcia i przezwyciężenie indywidualnych barier w powrocie na rynek pracy. Projekt jest również zgodny z założeniami dokumentów strategicznych:

-Strategia Rozwoju Kraju na lata 2007-2015

-Strategia Rozwoju Województwa Łódzkiego na lata 2007-2020

-Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Krzyżanów na lata 2008-2013.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Do udziału w projekcie wytypowano 10 beneficjentów (6 K i 4 M) w wieku od 18 do 60 lat, korzystających z pomocy społecznej, bezrobotnych w wieku aktywności zawodowej, zamieszkujących tereny wiejskie, którzy nie uczestniczyli w projekcie w latach poprzednich. W grupie docelowej będzie jedna osoba niepełnosprawna z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zasada równości dostępu będzie zapewniona na etapie rekrutacji. Działania planowane w projekcie w optymalny sposób pomogą wyrównać szanse i zlikwidować bariery dyskryminujące je na rynku pracy, w szczególności poprzez podniesienie ich umiejętności psychospołecznych, zdobycie nowych kwalifikacji zawodowych, uzupełnienie wykształcenia. Związana z brakiem pracy pogarszająca się sytuacja materialna rodzin wpłynęła niekorzystnie na ogólną kondycję psychiczną tych osób oraz spowodowała narastające uzależnienie od OPS. Planujemy rekrutację na podstawie analizy dokumentacji OPS oraz zamieszczonego ogłoszenia informującego o planowanym w ramach projektu szkoleniu na terenie gminy. Przewidując rezygnację stworzono listę rezerwową, na bazie której dokonywany będzie uzupełniający nabór do projektu. Czas trwania rekrutacji: 3 miesiące. Podział grupy docelowej w oparciu o płeć w stosunku 4M/6K uzasadniony jest z powodu większej ilości kobiet korzystających z pomocy oraz więcej mężczyzn niż kobiet znajduje rzeczywiste zatrudnienie na rynku pracy. Jak również kobiety chętniej wyrażają zgodę na uczestnictwo w projekcie. Osoby wytypowane zostaną zapoznane z założeniami projektu i potwierdzą świadomą decyzję, co do udziału w projekcie. Zostanie z nimi podpisany kontrakt socjalny. W 2011 roku wsparciem zostanie objęta taka sama liczba nowych uczestników co w poprzednim roku realizacji.

W roku 2011 będzie kontynuowana współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kutnie.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	10
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0
Zatrudnieni	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
Ogółem	10

w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	1
w tym osoby z terenów wiejskich	10

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Zadanie 1. Aktywna integracja

W ramach projektu wobec 10 beneficjentów zostanie sporządzona umowa tj. kontrakt socjalny ze ścieżką reintegracji, który będzie miał na celu określenie sposobu współdziałania w rozwiązywaniu problemów osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Przewiduje się zastosowanie:

- instrumentu aktywności zawodowej, tj. organizacja i finansowanie usług wspierających doradcy zawodowego dla 10 osób, szkolenie uzupełniające dla 6 osób (kurs prawo jazdy kat. B; ilość godzin : 30 godzin teorii, 36 godzin praktyki).

Wybór kierunku szkolenia uzupełniającego: Kurs prawo jazdy kat. B jest planowany dla 6 osób (kobiet) posiadających już różne zawody i mogących podjąć pracę, jednak z uwagi na brak możliwości dojazdów i przemieszczania się, nie mogą takiej pracy podjąć. Nie ma także odpowiednich połączeń komunikacyjnych (MZK, PKS) ., co jest dodatkowym utrudnieniem dla tych osób. Pozyskanie prawa jazdy umożliwi podjęcie różnych form zatrudnienia (dojazd do pracy), co z kolei umożliwi usamodzielnienie się i poprawę sytuacji materialnej tych rodzin.

- instrumentu aktywizacji edukacyjnej, tj. zorganizowanie szkolenia dla 4 beneficjentów w celu zdobycia przez nich kwalifikacji zawodowych (szkolenie: nowoczesne wykańczanie wnętrza; ilość godzin: 44 godziny teorii, 136 godzin praktyki)

- instrumentu aktywizacji zdrowotnej, tj. skierowanie i sfinansowanie badań profilaktycznych w związku z możliwością podjęcia zatrudnienia dla 10 osób.

- instrumentu aktywizacji społecznej - tj. organizacja i finansowanie usług wspierających psychologa dla 10 osób

Przeprowadzenie szkoleń zostanie zlecone podwykonawcy, jest to zgodne z przepisami PZP.

Przewiduje się, że szkolenia: kurs prawo jazdy kat. B oraz nowoczesne wykańczanie wnętrza będą odbywały się od IV do IX 2011 roku. Uczestnicy szkoleń zostaną objęci ubezpieczeniem NW. W trakcie szkolenia będą otrzymywać posiłki.

W ramach aktywnej integracji przewidziano min. wsparcie psychologa i doradcy zawodowego w formie zajęć grupowych:

- dla grupy 6 osób (uczestnicy kursu prawo jazdy kat. B):

* 20 godzin doradztwo zawodowe (zajęcia grupowe)

* 10 godzin zajęcia grupowe z psychologiem

- dla grupy 4 osób (uczestnicy kursu nowoczesne wykańczanie wnętrza)

* 20 godzin doradztwo zawodowe (zajęcia grupowe)

* 10 godzin zajęcia grupowe z psychologiem

Koszt aktywnej integracji:

1. Kurs prawa jazdy kat. B – 6 osób x 4230,00 zł = 25380,00 zł

2. Nowoczesne wykańczanie wnętrza – 4 osoby x 4905,00 zł = 19620,00 zł.

OPS odprowadzi obowiązkowe składki na ubezpieczenie zdrowotne, jeżeli nie przysługuje ono danej osobie z innego tytułu.

Zaplanowane szkolenia są zgodne z zapotrzebowaniami lokalnego rynku pracy.

Zadanie 2. Praca socjalna (opis)

Planujemy rekrutację uczestników projektu przez okres 3 miesięcy (od I do III 2011 roku). Rekrutacja zostanie przeprowadzona min. na podstawie: analizy dokumentacji OPS, rozmów kierownika i pracowników socjalnych z klientami OPS, promocji, indywidualnych konsultacji rekrutacyjnych itp., osoby niezakwalifikowane zostaną zapisane na listę rezerwową.

Podpisanie i dokładna realizacja 10 kontraktów socjalnych, które prowadzi jeden pracownik socjalny, 10 kontraktów x 675 zł = 6750 zł

Praca socjalna będzie realizowana przez jednego pracownika socjalnego przez cały okres trwania projektu tj, od 01.01.2011 do 31.12.2011 w stosunku do osób, z którymi zawarto kontrakty socjalne i będzie miała na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie i zaistnieniu na rynku pracy. Zadaniem

pracownika socjalnego będzie stworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Pracownik socjalny otrzyma dodatkowe wynagrodzenie za realizację kontraktów socjalnych w m-cu listopadzie 2011 roku. Wartość jednego kontraktu wynosi 675 zł. Liczba przeprowadzonych kontraktów 10szt.x675 zł=6750 zł
Kontynuacja zatrudnienia jednego pracownika socjalnego w pełnym wymiarze czasu na okres 12 m-cy tj. 12 miesi.x2900 zł=34800 zł(kwota ta zawiera wynagrodzenie zasadnicze wraz z pochodnymi, dodatek zgodnie z art.121ust.3a ustawy z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej oraz odpis na fundusz świadczeń socjalnych). Ponieważ pracownik socjalny, który jest zatrudniony w ramach projektu przebywa na dłuższym zwolnieniu lekarskim po podpisaniu umowy na rok 2011 planuje się zatrudnienie innego pracownika na zasadzie zastępstwa.

Zadanie 3 – Zasiłki i pomoc w naturze (opis)

Wsparciem dochodowym objęci zostaną wszyscy beneficjenci, ponieważ są to osoby bezrobotne, posiadające niskie dochody, powodujące konieczność korzystania ze świadczeń pomocy społecznej. Przewiduje się, że z pomocy społecznej skorzysta 10 beneficjentów (jedna osoba niepełnosprawna). Częścią kontraktu socjalnego będzie zapis o pomocy finansowej w formie zasiłku celowego lub specjalnego zasiłku celowego. Zasiłki będą wynosiły: 336 złx10 osób x 4 miesi.=13440 zł(wkład własny)

Zadanie 4 – Działania o charakterze środowiskowym(opis)

Nie dotyczy roku 2011

Zadanie 5 – Prace społecznie użyteczne(opis)

Nie dotyczy roku 2011

Zadanie 6 – Organizacja kampanii informacyjno- promocyjnych OPS/PCPR

Nie dotyczy roku 2011

Zadanie 7 – Zarządzanie projektem(opis)

1.Przygotowanie organizacyjne, podział zadań przez kierownika i koordynacja realizacji projektu, w tym rekrutacji(10 osób w tym osoba niepełnosprawna),monitoring bieżąca realizacja. Kierownik OPS, który jest koordynatorem projektu będzie otrzymywał wynagrodzenie w wys.820 zł x12 miesi.=9840 zł

2.Rachunek bankowy będzie prowadzony przez BS „Wspólna praca” w Krzyżanowie. W ramach projektu przewiduje się prowizję od wypłat i wpłat gotówkowych, przelewów. Łączna miesięczna opłata-90 zł(12 miesi.x90 zł=1080 zł).

Działania promocyjne będą prowadzone przez cały okres realizacji projektu. W celu promocji projektu zostaną zastosowane następujące narzędzia: plakat informacyjny zamieszczony na tablicy informacyjnej projektu, naklejki, ulotki, broszurki, plakaty informacyjne o projekcie. Uczestnicy projektu, a także podopieczni OPS otrzymają gadżety z logo EFS, UE, POKL ,np. Długopisy, aktówki notesy, kubki, podkoszulki i torby. W prasie lokalnej zamieszczone będą informacje o realizacji projektu. Uczestnicy zostaną poinformowani, że korzystają z pomocy w ramach projektu współfinansowanego z EFS-u.

Nasze wsparcie ma charakter kompleksowy, gdyż zapewniamy 10 osobom :diagnozę potencjału zawodowego i szkoleniowego uwzględniając potrzeby lokalnego rynku pracy. Dzięki poradnictwu zawodowemu będzie ułatwiony wybór odpowiedniego zawodu -możliwość odbycia kursu potwierdzonego stosownym zaświadczeniem. Innowacyjność i kompleksowość to :sprofilowanie projektu dla bezrobotnych zgodnie z ich predyspozycjami potrzebami rynku pracy, promocję i wdrożenie zasad kształcenia ustawicznego, zajęcia reintegracji zawodowej, zdobycie doświadczeń zawodowych i zaprezentowanie się u pracodawcy, pośrednictwo pracy przy wsparciu Urzędu Pracy. Aby w/w działania przyniosły pożądany efekt przewidujemy konsultację psychologiczną i doradcy zawodowego na czas trwania kontraktu.

3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Wskaźniki: Liczba osób objętych kontraktami socjalnymi-10 osób(6 K, 4 M w tym jedna osoba niepełnosprawna)zakończa udział w projekcie.

Rezultaty twarde:

- zdobycie kwalifikacji i umiejętności w zawodzie nowoczesne wykańczanie wnętrza-4 M(w tym jedna osoba niepełnosprawna)
- zdobycie umiejętności i zaświadczenia o ukończeniu kursu na prawo jazdy kat. B-6 K
- ukończenie zajęć z doradcą zawodowym-10 osób(6 K , 4 M)
- ukończenie zajęć z psychologiem-10 osób(6K , 4 M)
- przeprowadzenie badań profilaktycznych w związku z możliwością podjęcia pracy zawodowej-10 osób(6 K , 4 M)
- zwiększenie liczby pracowników socjalnych-1 K(umowa o pracę).

Rezultaty miękkie:

- zwiększenie osobistych predyspozycji(wskaźniki: poprawienie autoprezentacji, radzenie sobie w rozwiązywaniu problemów, zwiększenie kompetencji na wynikach pracy, nabycie pewności siebie w kontaktach interpersonalnych) wśród 10 osób
- podniesienie samooceny, motywacji do działania(przywrócenie równowagi psychicznej) wśród 10 osób po ukończeniu szkolenia
- poprawa samopoczucia u 10 beneficjentów

- nabycie umiejętności komunikacyjnych u 10 osób
- podniesienie kompetencji zawodowych u 10 osób

Produkty projektu:

- zawarcie 10 kontraktów socjalnych
- przeprowadzenie szkolenia na prawo jazdy kat. B dla 6 osób(30 godz. teorii,36 godz .praktyki)
- przeprowadzenie szkolenia w zakresie nowoczesne wykańczanie wnętrza dla 4 osób(44 godz. teorii,136 godz. praktyki)
- przeprowadzenie zajęć z doradcą zawodowym dla 10 uczestników (40 godz.)
- przeprowadzenie zajęć z psychologiem dla 10 osób (20 godz.)
- zdobycie 6 zaświadczeń o ukończeniu szkolenia na kurs prawo jazdy kat. B
- zdobycie 4 zaświadczeń o ukończeniu kursu nowoczesne wykańczanie wnętrza
- wydanie 10 zaświadczeń o ukończeniu kursu(w tym 6 prawo jazdy kat. B,4- nowoczesne wykańczanie wnętrza)

Monitorowanie rezultatów:

Rezultaty twarde :dokumentacja min. kontrakty socjalne, wywiady środowiskowe, oświadczenia, umowy, listy obecności, harmonogramy pracy, materiały szkoleniowe, konspekty zajęć, listy wypłat, dowody zapłaty, protokoły, wizyty w miejscach realizacji projektu itp.

Rezultaty miękkie: - ankiety ewaluacyjne(przed przystąpieniem do projektu i po jego zakończeniu),stały kontakt z uczestnikami projektu

Wskaźniki rezultatu:

I od początku realizacji projektu systemowego:

- liczba klientów pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projekcie aktywnej integracji- 30 osób(27 K, 3 M) w tym z terenów wiejskich- 30 osób(27 K,3 M)
- liczba osób objętych kontraktami socjalnymi-30 osób(27 K, 3 M)

II w 2011 roku:

- liczba klientów pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projekcie aktywnej integracji- 10 osób(6 K, 4 M)
- w tym z terenów wiejskich-10 osób(6 K, 4 M)
- liczba osób objętych kontraktami socjalnymi-10 osób(6 K, 4 M)

Wartością dodaną projektu jest to, że tworzymy projekt profilowany dla bezrobotnych(korzystających z pomocy społecznej) z działaniami ponadprogramowymi, które wcześniej nie występowały w ofercie OPS. Następną wartością dodaną jest społeczna integracja, która umożliwia wymianę doświadczeń i umacnia więzi osób biorących w nich udział, daje możliwość tworzenia grup zawodowych. Wartością dodaną jest także wzrost pozytywnego wizerunku i społecznego poparcia dla działań realizowanych przez OPS. Uzyskanie tych rezultatów nie byłoby możliwe bez środków finansowych z EFS.

Wpływ rezultatów na zakładany cel: dzięki udziałowi w projekcie uczestnicy podniosą swoje kwalifikacje, zdobędą nowe umiejętności.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej realizują niniejszy projekt od 2008 roku. Zatrudnione osoby posiadają odpowiednie doświadczenie przy realizacji projektów współfinansowanych przez Unie Europejską. Ośrodek spełnia wymogi organizacyjne -zatrudnia wymaganą liczbę pracowników socjalnych-3.

Koordynatorem projektu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, który prowadzi sprawy organizacyjno -merytoryczne, odpowiada za promocję i monitoring, rozliczanie rzeczowe projektu, koordynuje prace księgowej i pracowników socjalnych(dodatek do wynagrodzenia z pochodnymi).

Za obsługę finansowo -księgową projektu odpowiada pracownik referatu księgowości UG Krzyżanów, który prowadzi dokumentację księgową, dokonuje płatności, kontrola nad wydatkami pod względem obowiązujących przepisów, rozliczanie finansowe projektu(dodatek do wynagrodzenia z pochodnymi).

Pracownik socjalny zatrudniony w ośrodku pomocy społecznej w ramach projektu zajmuje się prowadzeniem działań mających na celu upowszechnianie aktywnej integracji i pracy socjalnej, gromadzeniem dokumentacji, opracowaniem, kolportażem, opisaniem wyników ewaluacyjnych, opracowaniem ewaluacji projektu, prowadzeniem bazy danych uczestników projektu, bieżącym rozwiązywaniem sytuacji problemowych(umowa o pracę).

Pracownik socjalny zatrudniony w ośrodku pomocy społecznej poza projektem realizujący dodatkowe działania w ramach projektu -do jego obowiązków należy: sporządzenie kontraktów socjalnych, wydanie opinii dotyczących osiągniętych rezultatów przez uczestników projektu oraz realizacja wywiadów środowiskowych w związku z wypłatą zasiłków celowych/celowych specjalnych dla uczestników projektu.

Celem wdrożenia zasady równości pracownik socjalny realizujący projekt będzie nadzorował przestrzegania zasady równości szans kobieta/mężczyzna na każdym etapie realizacji projektu.

W realizacji projektu nie będą zaangażowani partnerzy formalni, jednak z uwagi na specyfikę grupy docelowej w roku 2011 będzie kontynuowana współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kutnie.

Siedzibą Biura Projektu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzyżanowie.

Wynagrodzenia/nagrody/premie/ są zgodne z regulaminem wynagradzania w Ośrodku.

W projekcie nie przewiduje się wydatków inwestycyjnych.

Projekt jest zgodny z przepisami PZP- zakup usług szkoleniowych – poza ustawą kwota nie przekracza 14 tyś. Euro.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	128 000,00 zł	128 000,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	116 118,00 zł	116 118,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja	45 000,00 zł	45 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	44 050,00 zł	44 050,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny JST)	13 440,00 zł	13 440,00 zł
Zadanie 4: Działanie o charakterze środowiskowym	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS/PCPR	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem	13 628,00 zł	13 628,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	11 882,00 zł	11 882,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	13 440,00 zł	13 440,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	114 560,00 zł	114 560,00 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		12 800,00 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub
innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 14.02.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2011												Łącznie liczba uczestników
	-			-			-			-			
Kwartał	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Zadanie 1 - Aktywna integracja													
Etap 1 - Udział uczestników w zajęciach z doradcą zawodowym													
Etap 2 - Udział uczestników w zajęciach z psychologiem													
Etap 3 - Badania w zakresie medycyny pracy													
Etap 4 - Szkolenia zawodowe													
Liczba uczestników			0		6			4				0	10
Zadanie 2 - Praca socjalna													
Etap 1 - Rekrutacja													
Etap 2 - Podpisanie i realizacja 10 kontraktów socjalnych													
Etap 3 - Dodatkowe wynagrodzenie dla 1 pracownika socjalnego za kontrakty													
Etap 4 - Kontynuacja zatrudnienia pracownika socjalnego													
Liczba uczestników			10		10			10				10	10
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny JST)													
Etap 1 - Zasiłki celowe - I grupa szkoleniowa (wkład własny)													
Etap 2 - Zasiłki celowe - II grupa szkoleniowa (wkład własny)													
Liczba uczestników			0		6			10				4	10
Zadanie 4 - Działanie o charakterze środowiskowym													
Etap 1 - nie dotyczy roku 2011													
Liczba uczestników			0		0			0				0	0
Zadanie 5 - Prace społecznie użyteczne													
Etap 1 - nie dotyczy roku 2011													
Liczba uczestników			0		0			0				0	0
Zadanie 6 - Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS/PCPR													
Etap 1 - nie dotyczy roku 2011													

Liczba uczestników	0	0	0	0	0
Zadanie 7 - Zarządzanie projektem	■	■	■	■	■
Etap 1 - Przygotowanie organizacyjne, podział zadań przez kierownika i koordynacja realizacji projektu	■	■			
Etap 2 - monitoring	■	■			
Etap 3 - Bieżąca realizacja min. koordynacja szkoleń i zajęć reintegracji zawodowej			■	■	■
Etap 4 - Przygotowanie materiałów promocyjnych	■	■			
Etap 5 - Informacja o projekcie w lokalnej prasie i internecie	■	■	■	■	■
Liczba uczestników	10	10	10	10	10

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				128 000,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				116 118,00 zł		
Zadanie 1: Aktywna integracja				45 000,00 zł		
1. Realizacja kontraktów socjalnych	NIE	NIE	osoba	10	4 500,00 zł	45 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				44 050,00 zł		
2. Dodatkowe wynagrodzenie dla 1 pracownika socjalnego za kontrakty socjalne zatrudnionwgo poza projektem	NIE	NIE	kontrakty	10	675,00 zł	6 750,00 zł
3. Kontynuacja zatrudnienia pracownika socjalnego w ramach proj. (wyn. wraz z pochodnymi,dod. zg. z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej oraz FŚS	NIE	NIE	miesiąc	12	2 900,00 zł	34 800,00 zł
4. Trzynasta pensja dla zatrudnionego w ramach projektu pracownika socjalnego	NIE	NIE	miesiąc	1	2 500,00 zł	2 500,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny JST)				13 440,00 zł		
5. Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny) 336,00 zł x 4 miesiące x 10 osób	NIE	NIE	osoba	10	1 344,00 zł	13 440,00 zł
Zadanie 4: Działanie o charakterze środowiskowym				0,00 zł		
6. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne				0,00 zł		
7. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS/PCPR				0,00 zł		
8. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem				13 628,00 zł		
9. Prowadzenie rachunku bankowego i opłaty bankowe	NIE	NIE	miesiąc	12	90,00 zł	1 080,00 zł
10. Koordynacja projektu-kierownik OPS dodatek do wynagrodzenia z pochodnymi	NIE	NIE	miesiąc	12	820,00 zł	9 840,00 zł
11. Plakat na tablicę informacyjną	NIE	NIE	sztuka	1	150,00 zł	150,00 zł
12. Długopisy z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	8,00 zł	320,00 zł
13. Aktówki kartonowe z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	15	7,20 zł	108,00 zł
14. Ulotki dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	100	2,20 zł	220,00 zł
15. Plakaty dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	10	12,00 zł	120,00 zł
16. Naklejki z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	150	1,20 zł	180,00 zł
17. Notesy z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	20	18,00 zł	360,00 zł
18. Broszurki z logo EFS dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	100	2,30 zł	230,00 zł
19. Kubki z napisem logo EFS	NIE	NIE	sztuka	15	20,00 zł	300,00 zł
20. Podkoszulki z logo projektu	NIE	NIE	sztuka	15	28,00 zł	420,00 zł
	NIE	NIE	sztuka	15	20,00 zł	300,00 zł

21. Torba format A4 na ekspres z logo EFS					
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE				11 882,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną					0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem	NIE				0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)					0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)					0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą					128 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną					0,00 zł
Wkład prywatny					0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				128 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				116 118,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja				45 000,00 zł
1. Realizacja kontraktów socjalnych	NIE	NIE	osoba	45 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				44 050,00 zł
2. Dodatkowe wynagrodzenie dla 1 pracownika socjalnego za kontrakty socjalne zatrudnionwgo poza projektem	NIE	NIE	kontrakty	6 750,00 zł
3. Kontynuacja zatrudnienia pracownika socjalnego w ramach proj. (wyn. wraz z pochodnymi,dod. zg. z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej oraz FŚS	NIE	NIE	miesiąc	34 800,00 zł
4. Trzynasta pensja dla zatrudnionego w ramach projektu pracownika socjalnego	NIE	NIE	miesiąc	2 500,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny JST)				13 440,00 zł
5. Zasiłki i pomoc w naturze (wkład własny) 336,00 zł x 4 miesiące x 10 osób	NIE	NIE	osoba	13 440,00 zł
Zadanie 4: Działanie o charakterze środowiskowym				0,00 zł
6. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne				0,00 zł
7. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS/PCPR				0,00 zł
8. Zadanie nierealizowane - wartość 0	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem				13 628,00 zł
9. Prowadzenie rachunku bankowego i opłaty bankowe	NIE	NIE	miesiąc	1 080,00 zł
10. Koordynacja projektu-kierownik OPS dodatek do wynagrodzenia z pochodnymi	NIE	NIE	miesiąc	9 840,00 zł
11. Plakat na tablicę informacyjną	NIE	NIE	sztuka	150,00 zł
12. Długopisy z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	320,00 zł
13. Aktówki kartonowe z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	108,00 zł
14. Ulotki dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	220,00 zł
15. Plakaty dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	120,00 zł
16. Naklejki z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	180,00 zł
17. Notesy z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	360,00 zł
18. Broszurki z logo EFS dotyczące projektu	NIE	NIE	sztuka	230,00 zł
19. Kubki z napisem logo EFS	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł
20. Podkoszulki z logo projektu	NIE	NIE	sztuka	420,00 zł
	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł

21. Torba format A4 na ekspres z logo EFS			
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE		11 882,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną			0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem	NIE		0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)			0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)			0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą			128 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną			0,00 zł
Wkład prywatny			0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: W projekcie nie przewiduje się wydatków w ramach cross-finansingu.
	<p>Uzasadnienie:</p> <p>Koszty pośrednie stanowią koszty związane z obsługą techniczną projektu, których nie można bezpośrednio przyporządkować do konkretnego zadania realizowanego w ramach projektu.</p> <p>Metodologia wyliczania kosztów pośrednich projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opłaty telefoniczne – 12 miesi.x150 zł=1800 zł 2. Znaczki pocztowe – 10 miesi.x60 zł=600 zł 3. Usługi kserograficzne -302 zł 4. Obsługa finansowo-księgową projektu -12 miesi. x 600 zł= 7200 zł 5. materiały biurowe i piśmiennicze -12 miesi. x 90 zł=1080 zł 6. Materiały eksploatacyjne -12 miesi. X 75 zł=900 zł <p>Łącznie koszty pośrednie: 11 882,00 zł</p> <p>W/w stawki określone są na podstawie aktualnie ponoszonych wydatków, uwzględniono również 5% wzrostu cen w okresie najbliższych 12 miesięcy.</p> <p>W szczegółowym budżecie zawarto metodologie wyliczenia kosztów pośrednich. Zdecydowano, że będą one rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków. Wszystkie wynagrodzenia i nagrody przewidziane w ramach projektu są zgodne z regulaminem wynagradzania obowiązującym w jednostce.</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.
